

新竹市香山區港南國小  
111 年度校園災害防救計畫

【本文】

本文共印製  1  份

指 揮 官  :    陳麗雲   (姓名)

發 言 人  :    傅琦歲   (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 1 :   謝翠祝   (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 2 :   劉冠汝   (姓名)

其 他  :    傅琦歲  、  張玉麒   (姓名)

中華民國 111 年 03 月 11 日

### 修訂歷程

版本	修訂日期	防災業務核章	校長核章	防災工作會報日期
1	109.12.22	總務 主任 謝翠祝	校長 陳麗雲	110.01.05
2	110.9.14	總務 主任 謝翠祝	校長 陳麗雲	110.9.14
3	111.3.29	總務 主任 謝翠祝	校長 陳麗雲	111.3.29
4				
5				
6				
7				
8				

- 註：1. 每2年至少修訂1次，本文部分文件如有變動，應修訂抽換，並於本表註記。  
 2. 涉及計畫本文修改，應由校長召開防災工作會報，向全體教職員工說明修改內容，並於本表註記會報日期。無涉計畫修改之例行性防災工作會報，不須於本表中填寫。

# 目錄

目錄.....	I
圖目錄.....	II
表目錄.....	III
<b>第 1 篇 前言.....</b>	<b>1-1</b>
1.1 依據.....	1-1
1.2 目的.....	1-1
1.3 架構.....	1-1
<b>第 2 篇 學校概況.....</b>	<b>2-1</b>
2.1 校園基本資料.....	2-1
2.2 校園周邊環境及土地使用狀況.....	2-1
2.3 校園平面配置.....	2-1
2.4 校園建築物資料.....	2-3
2.5 校園潛在災害評估及分析.....	2-9
2.6 校園災害防救組織.....	2-16
<b>第 3 篇 減災整備階段.....</b>	<b>2-19</b>
3.1 編列校園災害防救經費.....	3-1
3.2 校園安全準備工作.....	3-1
3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善.....	3-1
3.2.2 校園防災地圖.....	3-2
3.2.3 1991 報平安留言平臺.....	3-4
3.3 應變器材及支援單位.....	3-5
3.3.1 災害應變器材整備.....	3-5
3.3.2 支援單位聯絡清冊.....	3-5
3.4 校園災害防救教育訓練.....	3-5
3.5 校園災害防救演練.....	3-5
<b>第 4 篇 應變階段.....</b>	<b>4-1</b>
4.1 校園災害應變流程.....	4-1
4.2 災害通報.....	4-7
<b>第 5 篇 復原重建階段.....</b>	<b>5-1</b>
5.1 受災師生心靈輔導.....	5-1
5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕.....	5-3
5.3 學生復課計畫、補課計畫.....	5-3
5.4 供水與供電等緊急處理.....	5-4

## 圖目錄

圖 1.1	校園災害防救計畫架構圖.....	1-1
圖 2.1	校園周邊道路圖.....	2-2
圖 2.2	校園平面配置圖.....	2-2
圖 2.3	校園潛在災害評估及分析流程圖.....	2-9
圖 2.4	地震災害潛勢圖.....	2-12
圖 2.5	淹水災害潛勢圖.....	2-12
圖 2.6	坡地災害潛勢圖.....	2-13
圖 2.7	人為災害潛勢圖.....	2-13
圖 2.8	輻射災害潛勢圖.....	2-14
圖 2.9	海嘯災害潛勢圖.....	2-14
圖 2.10	校園災害防救組織架構.....	2-17
圖 3.1	減災整備工作架構圖.....	3-1
圖 3.2	校園環境安全自主調查流程圖.....	3-2
圖 3.3	校園防災地圖.....	3-3
圖 3.4	1991 報平安留言平臺.....	3-4
圖 4.1	校園災害應變流程圖.....	4-1
圖 4.2	災害通報流程圖.....	4-7

## 表目錄

表 2.1	學校基本資料表.....	2-1
表 2.2	建築物現況資料表.....	2-3
表 2.3	災害防救參考資訊.....	2-9
表 2.4	災害潛勢評估結果表.....	2-11
表 2.5	近 5 年校園災害事件紀錄表.....	2-915
表 2.6	平時減災整備工作分配表.....	2-158
表 2.7	緊急應變小組分組表.....	2-1819
表 3.1	災害應變器材檢核表.....	3-6
表 3.2	支援單位聯絡清冊.....	3-10
表 4.1	校園災害應變流程說明及原則.....	4-2
表 4.2	災害通報重點紀錄.....	4-8
表 5.1	心靈輔導資源表.....	5-2

# 第1篇 前言

## 1.1 依據

- 一、《教育部主管各級學校及所屬機構災害防救要點》109.7.22 臺教學(五)字第 1090081127B 號令。
- 二、《校園安全及災害事件通報作業要點》108.11.19 臺教學(五)字第 1080139018B 號令。
- 三、《消防法》108.11.13 總統華總一義字第 10800123541 號令。
- 四、《消防法施行細則》108.09.30 內政部台內消字第 1080823130 號令。

## 1.2 目的

依據前項法令、要點及規範擬定「校園災害防救計畫」(以下簡稱本計畫)。本計畫從「災害管理」減災、整備、應變及復原重建等 4 階段，建構校園災害防救體系，釐清各階段所須辦理之工作內容(含所需表單)及專責人員/單位之聯繫方式，預期透過一致性的應變架構、專責化的災害管理、整合性的專業合作，妥善運用和靈活調度資源/支援，確保面臨不同災害時，各項緊急應變程序得以順利運作，提升全體教職員工生之防災知識、技能及態度，保障教職員工生之生命安全，減輕災害造成的衝擊和損失。

## 1.3 架構

本計畫分為「本文」及「附件」2 部分〔圖 1.1〕。

「本文」包含學校基本資訊與災害管理各階段之原則性工作內容，以簡要文字搭配表格與流程圖呈現，以利現場實際操作。平時有助教職員工進行減災整備相關事務，災時可快速提供應變所需資訊。

「附件」除了針對各類災害應變內容進行說明外，另提供本文中及應變中使用之空白表單，學校可直接複印填寫抽換，並彙整學校相關紀錄、掃描檔等重要文件。

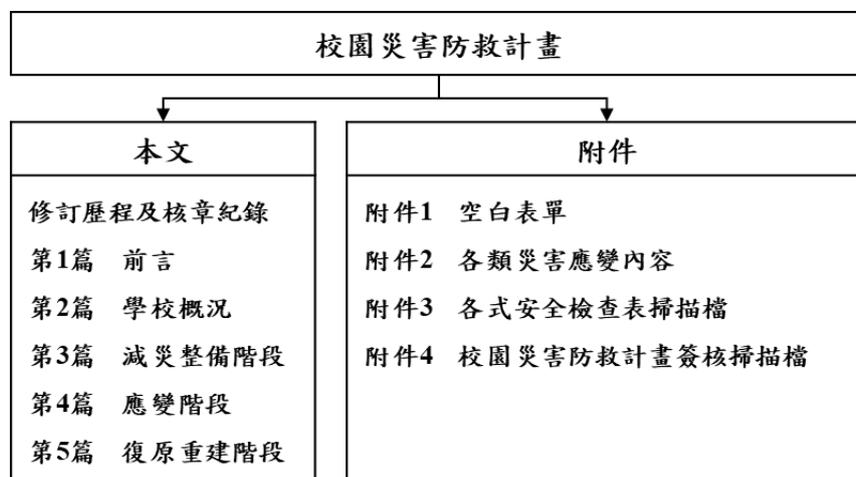


圖 1.1 校園災害防救計畫架構圖

## 第2篇 學校概況

### 2.1 校園基本資料

為確保全體教職員工迅速掌握學校基本資料，平時應定期檢查、更新校園基本資料〔表 2.1〕，確實掌握防災業務人員聯絡方式，以利災時各司其職，迅速應變與決策。

### 2.2 校園周邊環境及土地使用狀況

校園周邊道路圖〔圖 2.1〕，用以了解校園周邊環境、相對位置及土地使用狀況，以便於掌握周邊環境，並了解周邊設施於災害情境下可能危及學校的各種狀況。災時得以依據校園出入口及鄰外道路，執行相關應變作為。

### 2.3 校園平面配置

校園平面配置圖〔圖 2.2〕，平時彙整校園空間配置資訊，災時得以依據校園出入口及鄰外道路，判讀圖資及相對位置，以利執行相關應變作為。

表 2.1 學校基本資料表

學 校 全 銜	新竹市香山區港南國小				
地 址	新竹市香山區海埔路 171 巷 91 號				
人 員 資 料	姓名	職稱	手機	電子信箱	
校 長	陳麗雲	指揮官		gnps01@hc.edu.tw	
防災業務負責人 1	謝翠祝	總務主任		sophianhps@gmail.com	
防災業務負責人 2	劉冠汝	事務組長		kr999168@gmail.com	
教 職 員 工 人 數	正式編制	22	學生人數	一般學生	145
	非正式編制	3		身心障礙學生	0



## 2.4 校園建築物資料

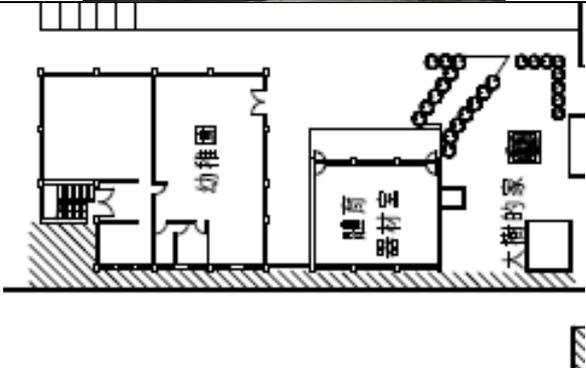
本校主要建築物共有 5 棟，各棟建築物基本與現況調查等詳細資料，平面配置圖包含各空間名稱、走廊、樓梯等空間狀況為原則，詳見表 [2.2]。

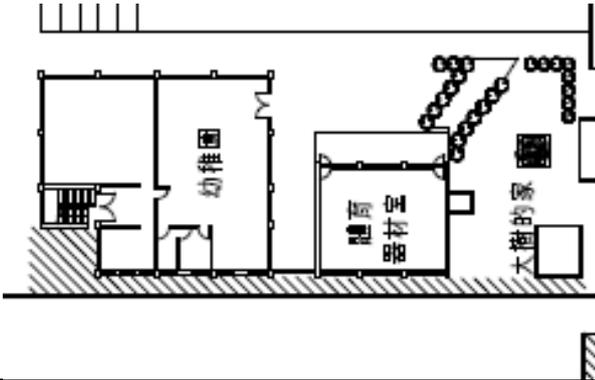
表 2.2 建築物現況資料表

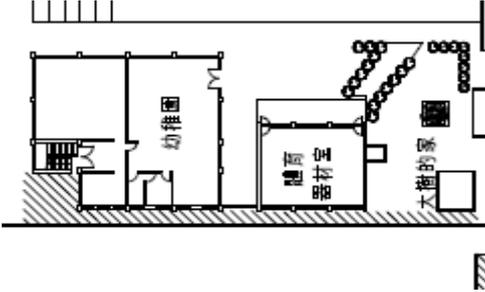
建築物名稱	教學大樓	建造年代	民國 81/82/86 年
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	2	地下樓層數	無
使用人數	113 人	樓梯總數	3 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：檔案室		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>班級教室、專科教室、辦公室、圖書室等。</u>		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照			

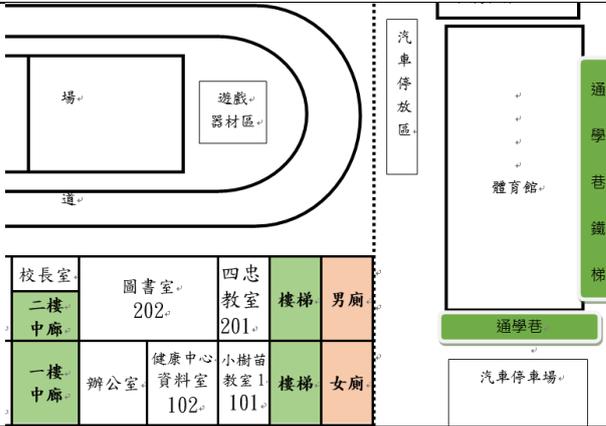
建築物側面照														
平面配置圖	地面一樓	<table border="1"> <tr> <td>樓梯</td> <td>藝文教室 107</td> <td>綜合教室 106</td> <td>一忠教室 105</td> <td>二忠教室 104</td> <td>三忠教室 103</td> <td>一樓中廊</td> <td>辦公室</td> <td>健康中心 資料室 102</td> <td>小樹苗 教室1 101</td> <td>樓梯</td> <td>女廁</td> </tr> </table> <p>一樓平面配置圖</p>	樓梯	藝文教室 107	綜合教室 106	一忠教室 105	二忠教室 104	三忠教室 103	一樓中廊	辦公室	健康中心 資料室 102	小樹苗 教室1 101	樓梯	女廁
	樓梯	藝文教室 107	綜合教室 106	一忠教室 105	二忠教室 104	三忠教室 103	一樓中廊	辦公室	健康中心 資料室 102	小樹苗 教室1 101	樓梯	女廁		
地面二樓	<table border="1"> <tr> <td>樓梯</td> <td>自然教室 207</td> <td>小樹苗2 206</td> <td>資訊教室 205</td> <td>五忠教室 204</td> <td>六忠教室 203</td> <td>校長室</td> <td>圖書室 202</td> <td>四忠教室 201</td> <td>樓梯</td> <td>男廁</td> </tr> </table> <p>二樓平面圖</p>	樓梯	自然教室 207	小樹苗2 206	資訊教室 205	五忠教室 204	六忠教室 203	校長室	圖書室 202	四忠教室 201	樓梯	男廁		
樓梯	自然教室 207	小樹苗2 206	資訊教室 205	五忠教室 204	六忠教室 203	校長室	圖書室 202	四忠教室 201	樓梯	男廁				

建築物名稱	幼兒園	建造年代	民國 57 年
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	1	地下樓層數	無
使用人數	30 人	樓梯總數	1 座
建築設計圖	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，放置地點：_____		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		
為避難收容場所	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 寢室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input checked="" type="checkbox"/> 配膳室 <input checked="" type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>教室</u> 。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有

建築物有無沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
走廊柱位		<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上
建築物正面照		
建築物側面照		
平面配置圖	地面一樓	

建築物名稱	體育器材室	建造年代	民國 74 年
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	1	地下樓層數	無
使用人數	10 人	樓梯總數	0 座
建築設計圖	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，放置地點：_____		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		
為避難收容場所	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 寢室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input checked="" type="checkbox"/> 配膳室 <input checked="" type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>教室</u> 。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照			
建築物側面照			
平面配置圖	地面一樓		

建築物名稱	大樹的家		建造年代	民國 74 年
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)			
地面樓層數	1	地下樓層數	無	
使用人數	10 人	樓梯總數	1 座	
建築設計圖	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，放置地點：_____			
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____			
為避難收容場所	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是			
平日常用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 寢室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input checked="" type="checkbox"/> 配膳室 <input checked="" type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>諮商輔導、遊療教室</u> 。			
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
與鄰棟間距	<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上			
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地面一樓			

建築物名稱	體育館	建造年代	民國 100 年
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	1	地下樓層數	無
使用人數	139 人	樓梯總數	1 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>檔案室</u>		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目： _____		
為避難收容場所	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>校慶、體育活動、兒童朝會等</u> 。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照			
建築物側面照			
平面配置圖	<p>地面一樓</p> 		

## 2.5 校園潛在災害評估及分析

藉由校園潛在災害評估及分析流程〔圖 2.3〕，辨識學校及鄰近地區可能發生的各種潛在災害類別。

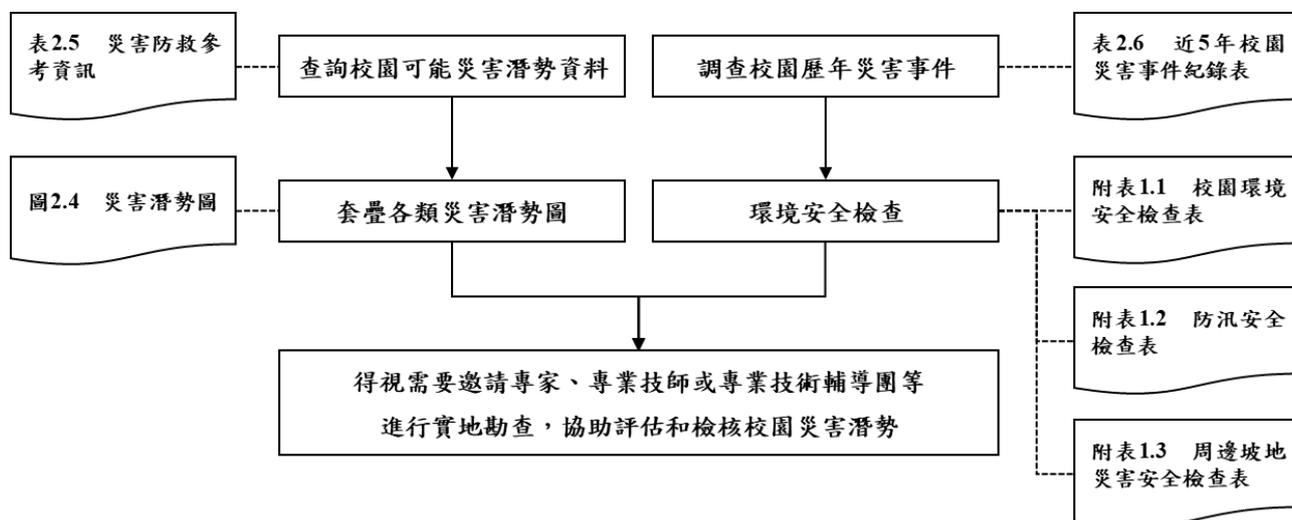


圖 2.3 校園潛在災害評估及分析流程圖

透過查詢各單位災害防救參考資訊〔表 2.3〕，本校災害潛勢評估結果如所示表 2.4。本系統利用災害潛勢圖資套疊學校校廓，其地震、淹水、坡地、人為、輻射及海嘯等災害潛勢圖資判勢結果如圖 2.4 至圖 2.9 所示。

表 2.3 災害防救參考資訊

單位	名稱	網址	說明
教育部	教育部防災教育資訊網	<a href="https://disaster.moe.edu.tw/">https://disaster.moe.edu.tw/</a>	提供「最新消息」、「計畫簡介」、「教學資源」、「年度活動」、「氣候變遷」、「電子報」等內容。並作為學校推動校園防災電子歷程之平臺，於登入後在「防災校園專區」查詢災害潛勢、編撰校園災害防救計畫等。
內政部 消防署	1991 報平安 留言平臺	<a href="https://www.1991.tw/">https://www.1991.tw/</a>	透過預先約定電話，以「網路留言板」或「網路留言板」等方式進行查詢和發布留言，提供災時報平安管道。
行政院 原子能 委員會	行政院原子 能委員會	<a href="https://www.aec.gov.tw/">https://www.aec.gov.tw/</a>	提供「施政與法規」、「核能管制」、「輻射防護」、「緊急應變」及「防疫資訊專區」等內容。透過相關公開資訊，了解輻射防護與緊急應變。
行政院 環境保 護署	空氣品質 監測網	<a href="https://airtw.epa.gov.tw/">https://airtw.epa.gov.tw/</a>	提供「空品監測」、「任務監測」、「空品預報」、「作業規範」及「空品科普」等內容。透過相關空氣品質監測資訊，了解全國空氣品質狀況。
	毒物及化學 物質局	<a href="https://www.tcsb.gov.tw/">https://www.tcsb.gov.tw/</a>	提供「食安源頭管理」、「教育宣導」、「法規專區」、「公開資訊」及「主題專區」等內容。透過相關重要數據，了解生活中被列管、合格及合法等資訊。

單位	名稱	網址	說明
行政院 農業委員會 水土保持局	土石流防災 資訊網	<a href="http://246.swcb.gov.tw">http://246.swcb.gov.tw</a>	提供「防災監測」、「土石流資訊」、「防災應用」、「防災成果」及「下載與服務」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握土石流警戒資訊。
經濟部水利署	經濟部水利署 防災資訊服務網	<a href="http://fhy.wra.gov.tw/">http://fhy.wra.gov.tw/</a>	提供「防災快訊」、「警戒資訊」、「監控資訊」、「防汛整備」、「全民防災」及「防汛夥伴」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握防汛資訊。
經濟部中央地質調查所	經濟部中央地質調查所	<a href="https://www.moeacgs.gov.tw/">https://www.moeacgs.gov.tw/</a>	提供「便民服務」、「政策計畫」、「地質資訊」、「新聞/活動」、「地質法專區」及「常見問答」等內容。根據相關地質資訊，了解活動斷層、土壤液化、地質資源、山崩災害等內容。
衛生福利部疾病管制署	衛生福利部疾病管制署	<a href="http://www.cdc.gov.tw/">http://www.cdc.gov.tw/</a>	提供「傳染病與防疫專題」、「預防接種」、「國際旅遊與健康」、「應用專區」及「訊息專區」等內容。根據相關統計數據，了解國內外傳染病資訊。
行政法人 國家災害防救科技中心	行政法人 國家災害防救科技中心	<a href="https://www.ncdr.nat.gov.tw/">https://www.ncdr.nat.gov.tw/</a>	建置相關資訊整合平臺，提供「科技研發」、「推廣應用」、「國際交流」、「資訊服務」及「相關網站」等內容。
	災害情資網	<a href="http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/">http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/</a>	可依縣市、鄉鎮市區查詢「本日情勢（即時）」、「民生資訊」、「颱風情資」、「豪大雨情資」、「地震情資」及「災害潛勢圖」等內容。
	防災易起來	<a href="https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/">https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/</a>	介紹防災作法和防災經驗，依循步驟及範例，逐步備妥防災工作文件，針對特殊需求人員打造一個具減災、抗災能力的機構。
	全球災害事件簿	<a href="https://den.ncdr.nat.gov.tw/">https://den.ncdr.nat.gov.tw/</a>	蒐整 1958 年至迄今之天然災害事件，可依「事件（災害類型）」或「地區（國家）」查詢歷史災害紀錄，從災害中學習經驗，減少損失。
	災害潛勢地圖網站	<a href="https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/">https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/</a>	可依地址或座標查詢「淹水潛勢」、「土石流、山崩」、「斷層與土壤液化」、「海嘯溢淹及海岸災害」等潛勢資料，利用圖層套疊，了解所在位置之災害潛勢。
	氣候變遷災害風險調適平臺	<a href="https://dra.ncdr.nat.gov.tw/">https://dra.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「最新消息」、「災害與氣候」、「未來災害風險」、「災害調適」、「風險圖展示」及「教育宣導」等內容。了解各種災害風險及災害成因，建立正確認知。
	民生示警公開資料平臺	<a href="https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/">https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「查詢示警」、「資料下載」、「開發專區」及「示警應用」等內容。可查看全臺各地即時災害示警資訊。

單位	名稱	網址	說明
	臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平臺	<a href="https://tccip.ncdr.nat.gov.tw/">https://tccip.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「資料服務站」、「知識專欄」、「出版品」及「技術支援」等內容。經由氣候變遷相關科學數據，進行氣候變遷風險評估，以及帶來的影響。
	天氣與氣候監測網	<a href="https://watch.ncdr.nat.gov.tw/watch_home">https://watch.ncdr.nat.gov.tw/watch_home</a>	提供「天氣監測」、「颱風風雨」、「氣候監測」、「災害預警」及「災害模式」等內容。
	防災社區網站	<a href="https://community.ncdr.nat.gov.tw/">https://community.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「認識防災社區」、「推動祕笈」、「社區故事」、「推動成果」及「影音出版品」等內容。主要了解全臺各地防災社區推動成果。
	災害防救資料服務網	<a href="https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/">https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「複合式查詢」、「檔案資料申請」、「熱門資料集」、「網路服務申請」及「資料標準與規範」等內容。了解相關災害資料、位置或觀測資訊。

表 2.4 校本部校區市立港南國小災害潛勢評估結果

災害類型	判定年度	潛勢結果	詳細說明
地震	2020	2.低	校舍耐震補強評估結果 $60 \leq E_i \text{ 值} \leq 125$ 或 $0.1 < DI \text{ 值} < 0.2$ ；各類活動斷層兩側超過 200 公尺範圍
淹水	2020	3.中	累積雨量達 450 毫米，學校可能發生淹水深度達 0.5 公尺以上；過去 5 年內校園曾發生淹水事件 1 次
坡地	2020	1.低	校園周邊 200 公尺範圍以下無土石流潛勢溪流影響範圍或土石流潛勢溪流；過去 5 年內校園不曾發生坡地災害事件
人為	2020	0.無	校園周邊 500 公尺範圍以下有製造業與瓦斯；校園周邊 200 公尺範圍以下有溝渠；過去 5 年內校園曾發生人為災害事件 1 次
輻射	2020	0.無	位於核電廠圓周 16 公里防護準備區範圍外
海嘯	2020	0.無	位於海嘯溢淹潛勢圖範圍外

圖 2.4 地震災害潛勢圖 資料來源：經濟部中央地質調查所

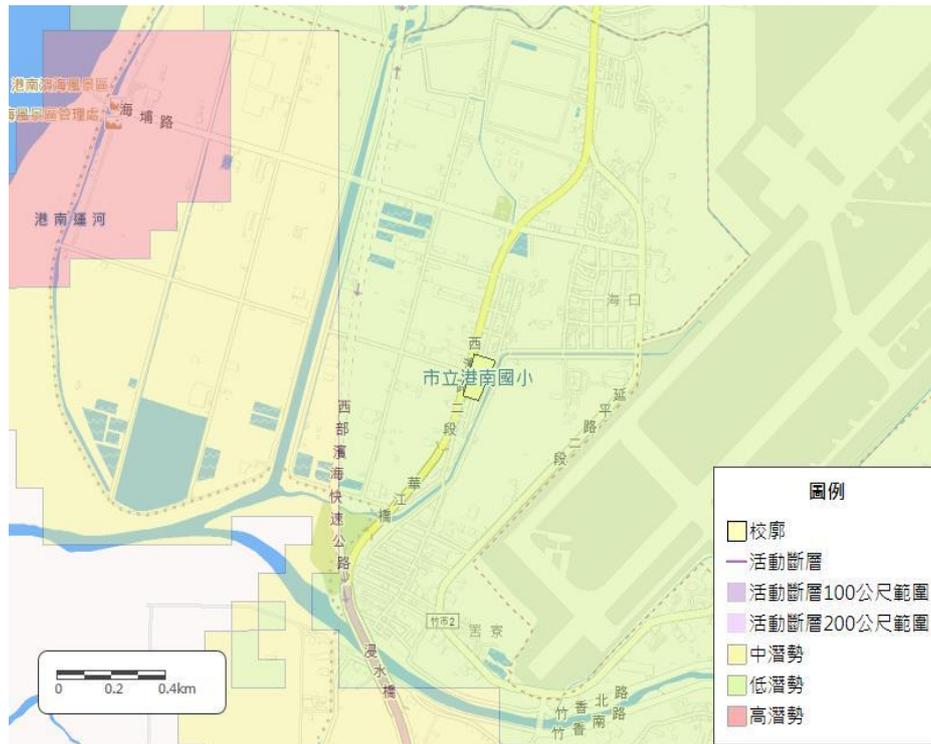


圖 2.5 淹水災害潛勢圖

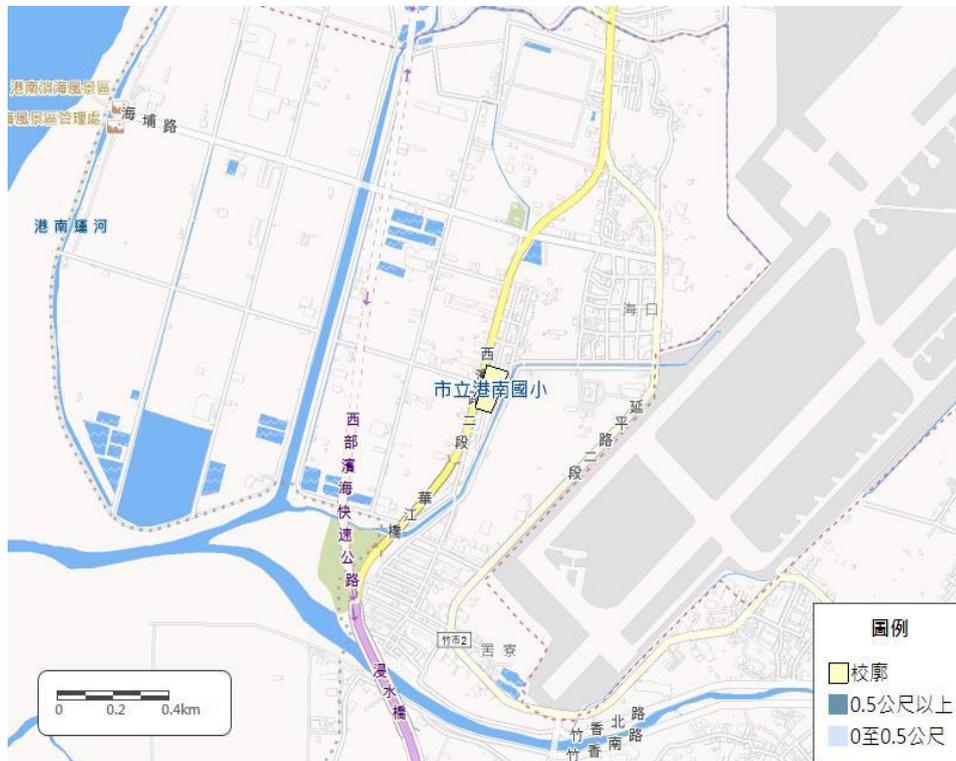
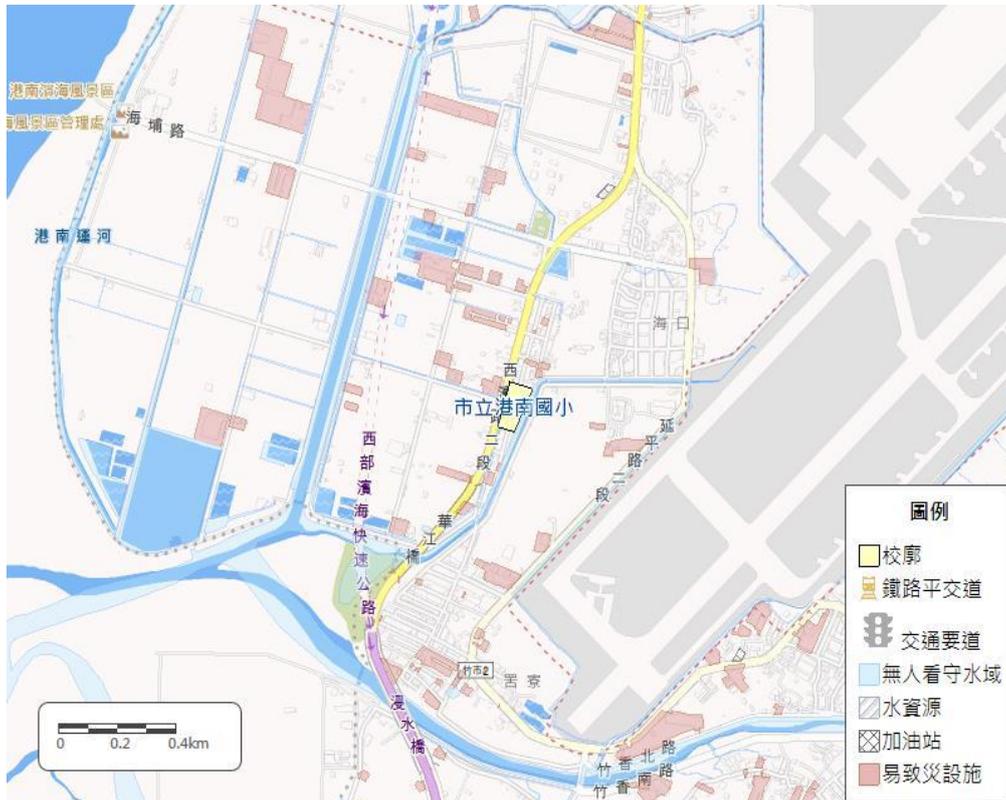


圖 2.6 坡地災害潛勢圖



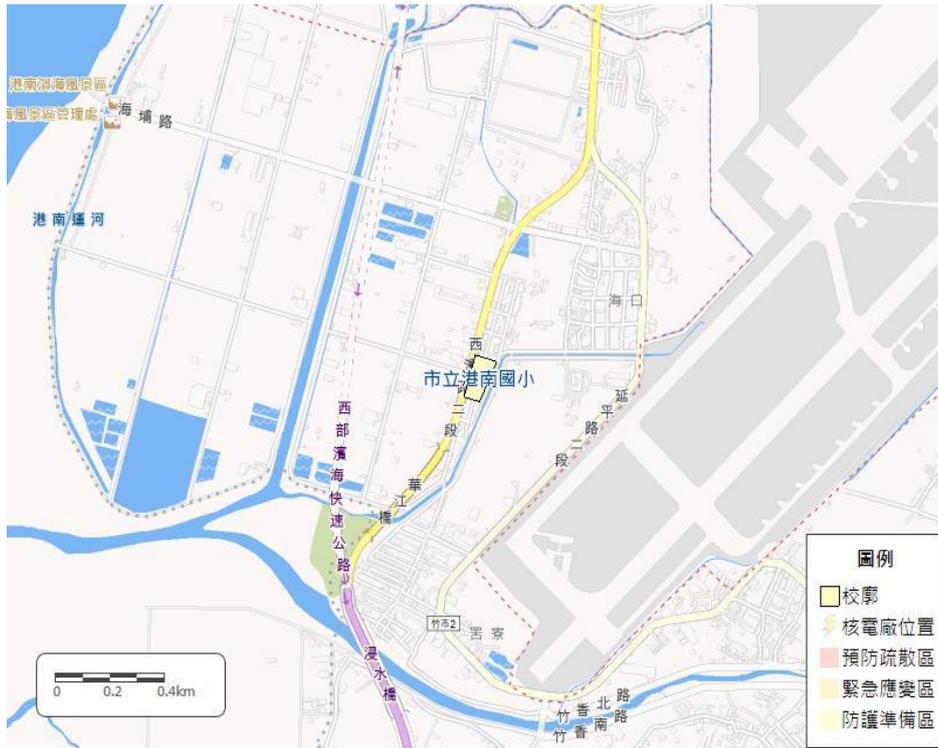
資料來源：行政院農委會水土保持局

圖 2.7 人為災害潛勢圖



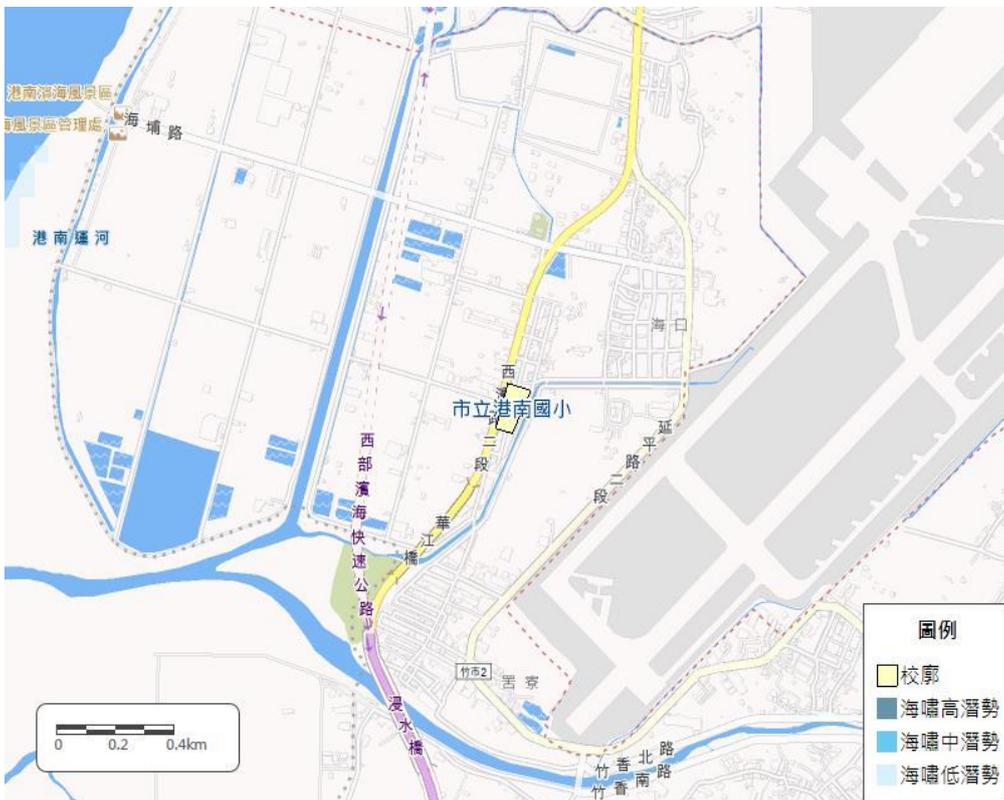
資料來源：內政部國土測繪中心

圖 2.8 輻射災害潛勢圖



資料來源：行政院原子能委員會

圖 2.9 海嘯災害潛勢圖



資料來源：國家災害防救科技中心

學校近 5 年年校園災害事件〔表 2.5〕，並進行校園環境安全檢查，邀請專家、專業技師或專業技術輔導團等實地勘查，以預先防範，減少人員傷亡和財物損失；亦可作為平時教職員工生災害防救教育訓練重點、兵棋推演議題及防災演練驗證項目，尤應於災時特別留意可能會發生的狀況。

表 2.5 近 5 年校園災害事件紀錄表

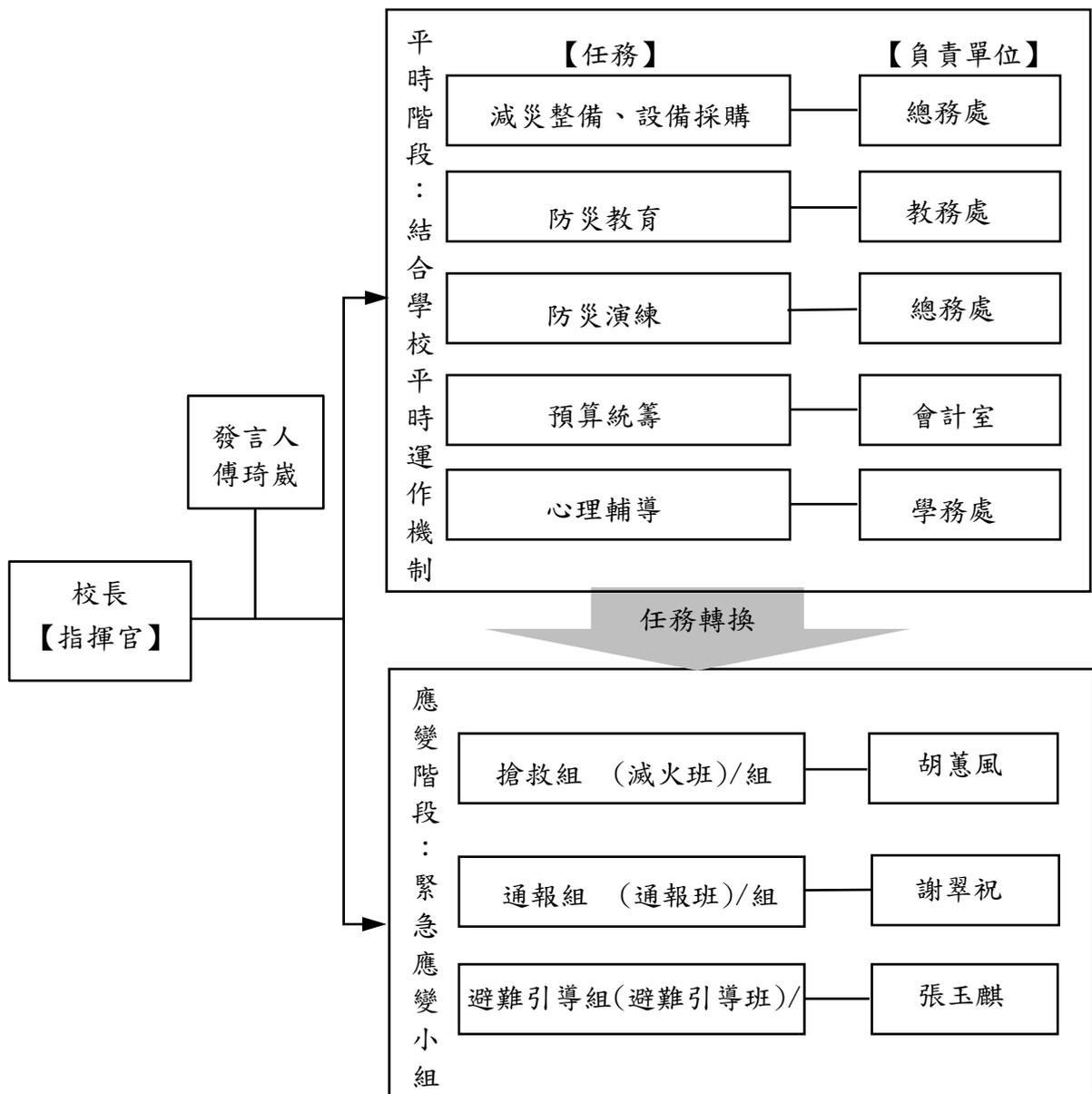
紀錄編號	發生時間	災害類型	發生地點	災害簡述	災害損失		災情處理情形
					人員	財務/設備	
001	90 年 9 月 19 日	颱風淹水	全校區	發生全校操場及低窪處如保健室及幼兒園等均成汪洋一片。	無	幼稚園木地板及教學設備毀損等	師生均因颱風假停課在家。後續已用防水閘門加強低窪區之強固。
002	103 年 6 月 6 日	豪大雨	司令台	凌晨發生豪大雨。	無	司令台屋頂後台崩塌	申請經費修復，採用持久性、易維護，並具有經濟效益之建材，以提高使用年限及安全。
003	104 年 8 月 8 日	颱風	綜合大樓頂樓	強風導致逆滲透飲用水機房屋頂浪板破損。	無	逆滲透飲用水機房屋頂浪板破損	申請經費修復機房屋頂。
004	104 年 9 月 28 日	颱風	警衛室旁遊戲區	校園木麻黃傾倒導致遊戲器材溜滑梯破損。	無	溜滑梯破損	清除傾倒樹木，申請經費更換溜滑梯。
005	105 年 9 月 27 日	颱風	1.體育館	1.包覆鐵捲門的罩子被掀起。	無	無	1.工友修繕妥
			2.操場	2.一座籃球架被移位。		無	2.工友已移回
			3.校園內近校門口圍牆旁	3.有一棵香蕉樹攔腰斷。		香蕉樹	3.工友和役男已移清運
			4.操場旁邊坡	4.有一棵約五公尺喬木傾倒，倒在海口溝旁。		五公尺喬木	4.工友和警衛已移清運
			5.學校廣播系統	5.系統線路壞損，嚴重故障。學校鐘聲目前不能運作，也無法廣播。		廣播系統	5.已更新
			6.學校監視系統	6.有三處以上監視線路有受損，畫質模糊或無訊號。		監視系統	6.已修繕

## 2.6 校園災害防救組織

為使全體教職員工相互合作、共同推動災害防救相關作業，規劃災害防救相關事宜，落實平時減災整備、災時應變及災後復原等災害防救工作，學校應規劃校園災害防救組織〔圖 2.10〕。此一組織分為「平時階段」和「應變階段」。

「平時階段」由校長負責督導學校各處室依其業務職掌及權責，於平時進行減災整備工作，並妥善規劃減災整備工作分配〔表 2.6〕，擬定負責單位和協助單位，必要時得尋求專業團隊支援與協助。此外，平時階段亦應規劃緊急應變任務分工〔表 2.7〕，明確列出指揮官、指揮官代理人、發言人及各分組負責人及其代理人等相關資料。

一旦災害發生，校長（或代理人）須判斷是否進入「應變階段」。一旦確認進入應變階段，並啟動緊急應變小組，校長則為指揮官，統籌指揮各分組之緊急應變工作，各分組應克盡其職。若災害發生時，校長正好不在校內或因故無法執行指揮官職務，指揮官代理人應隨即投入緊急應變工作，完整擔負指揮官之職責。



- 註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組
2. 「緊急應變小組」原則分為 5 組，得依需求分為 3 組(搶救組、通報組、避難引導組)，或採階段分組。
3. 學校得視實際需求增減組別，惟應同時考量自衛消防編組需求。
4. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。

圖 2.10 校園災害防救組織架構

表 2.6 平時減災整備工作分配表

組別/任務	負責單位	協助單位	負責工作
校長	校長室	—	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。</li> <li>➔ 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。</li> </ul>
發言人	傅琦歲		<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 負責統一對外發言。</li> </ul>
減災整備設備採購	總務處	人事室 出納組	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、颱風等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。</li> <li>➔ 製作校園災害防救圖資，如校園防災地圖等。</li> <li>➔ 協助校長每學期至少召開 1 次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開。會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。</li> <li>➔ 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為布署得宜，並於災後檢討改善。</li> </ul>
防災教育	教務處	全校師生	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 規劃學校防災教育課程與教師研習。</li> <li>➔ 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課務實施。</li> <li>➔ 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。</li> </ul>
防災演練	總務處	全校師生	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。</li> </ul>
預算統籌	會計室	出納組	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。</li> <li>➔ 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。</li> </ul>
心理輔導	學務處	訓育組	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則。</li> </ul>

**表 2.7 緊急應變任務分工表**  
(教職員工數 50 人(含)以下組織分工表)

組別	職務	姓名	聯絡電話	原屬單位	代理人	聯絡電話	負責工作	
指揮官		陳麗雲		校長	謝翠祝		<ol style="list-style-type: none"> <li>以電話通報應變中心已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。</li> <li>負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源狀況發展的資訊。</li> <li>負責協調及主導各組中所有運作。</li> </ol>	
發言人		傅琦歲		教務主任	張惠婷		負責統一對外發言。	
通報組	組長	謝翠祝		總務主任	徐秋枝		通報校園受災情形、目前處置狀況等。	
	組員	徐秋枝		總務處幹事	張惠婷			
	組員	張惠婷						
避難引導組	組長	張玉麒		學務主任	賴施君		<ol style="list-style-type: none"> <li>分配責任區，協助疏散學校教職員、學生至避難所。</li> <li>協助登記至避難所人員之身份、人數。</li> <li>設置服務站，提供協助與諮詢。</li> <li>協助疏散學區周遭受災民眾至避難所。</li> <li>協助發放生活物資、糧食及飲水。</li> <li>各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。</li> <li>協助設置警戒標誌及交通管制。</li> <li>維護學校災區及避難場所治安。</li> </ol>	
	組員		賴施君		特教教師	陳秀春		
			陳秀春		特教教師	賴施君		
			劉冠汝					
			張正萱		一忠導師	王雅玲		
			王雅玲		二忠導師	張正萱		
			周茵綺		三忠導師	李怡青		
			李怡青		四忠導師	周茵綺		
			廖珍敏		五忠導師	萬雅雯		
			萬雅雯		六忠導師	廖珍敏		
			蔡妮蓓		幼兒園主任	吳慧梅		
			吳慧梅		幼兒園教師	蔡妮蓓		
			王秀寶		教保員			
			魏秀玉		幼兒園廚工	王秀寶		
	曾金鐘		委外保全	吳振鵬				
	吳振鵬		委外保全	曾金鐘				
搶救組	組長	胡蕙風		訓育組長	李怡寧		<ol style="list-style-type: none"> <li>受災學校教職員生之搶救及搜救。</li> <li>清除障礙物協助逃生。</li> <li>強制疏散不願避難之學校教職員生。</li> <li>依情況支援避難引導組。</li> <li>基本急救、重傷患就醫護送。</li> <li>心理諮商、急救常識宣導。</li> <li>提供紓解壓力方法。</li> </ol>	
	組員		李怡寧	教務組長	胡蕙風			
			林美君	護理師	張美玲			
			洪慧如	工友				

## 第3篇 減災整備階段

「校園災害防救組織」統籌規劃減災整備工作〔圖 3.1〕，全體教職員工生須共同執行。學校需指定校園安全及災害防救通報窗口（如校安中心等，災時應由緊急應變小組之通報組進行通報相關作業）。

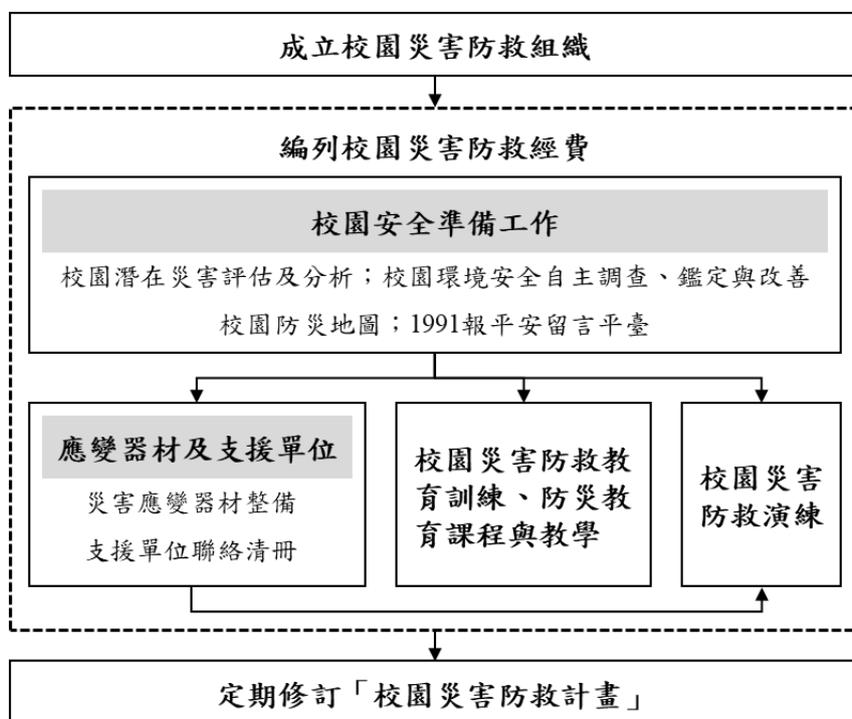


圖 3.1 減災整備工作架構圖

### 3.1 編列校園災害防救經費

校園災害防救組織每年應編列校園災害防救經費，以提升學校整體災害防救量能。

### 3.2 校園安全準備工作

學校平時應落實校園安全準備工作，包含校園潛在災害評估及分析、校園環境安全自主調查、鑑定與改善、繪製校園防災地圖、設定並宣導「1991 報平安留言平臺」等。

#### 3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善

當校園環境安全有疑慮時，先於適當區域範圍設置警戒標誌或警戒線，避免校內教職員工生進入，確保人員安全。學校應於每學期開學前，結合前述校園潛在災害評估及分析，至少進行 1 次校園環境安全維護與評估〔圖 3.2〕，以目視方式簡單調查校內建築物、設施之主要結構是否有龜裂、傾斜等破壞狀況。若有安全疑慮，應立即呈報學校主管單位，並通報主管機關。同時，針對危險建築物或區域應劃定警戒區、張貼明顯標示加以管制，必要時得聘請專業技師或專業技術輔導團體鑑定與改善，以確保教職員工生安全。

若開學時仍無法有效改善，應周知全校教職員工生，且指派人員不定期巡視該場域。依需要設置監測裝置（如邊坡監測裝置），並安排監控人員，將結果通報相關單位。校園環境安全自主調查檢查結果、監測裝置結果經業務檢查人及覆核人核章後，專案歸檔（由各處室保存或將掃描檔放置於〔附件3〕）。

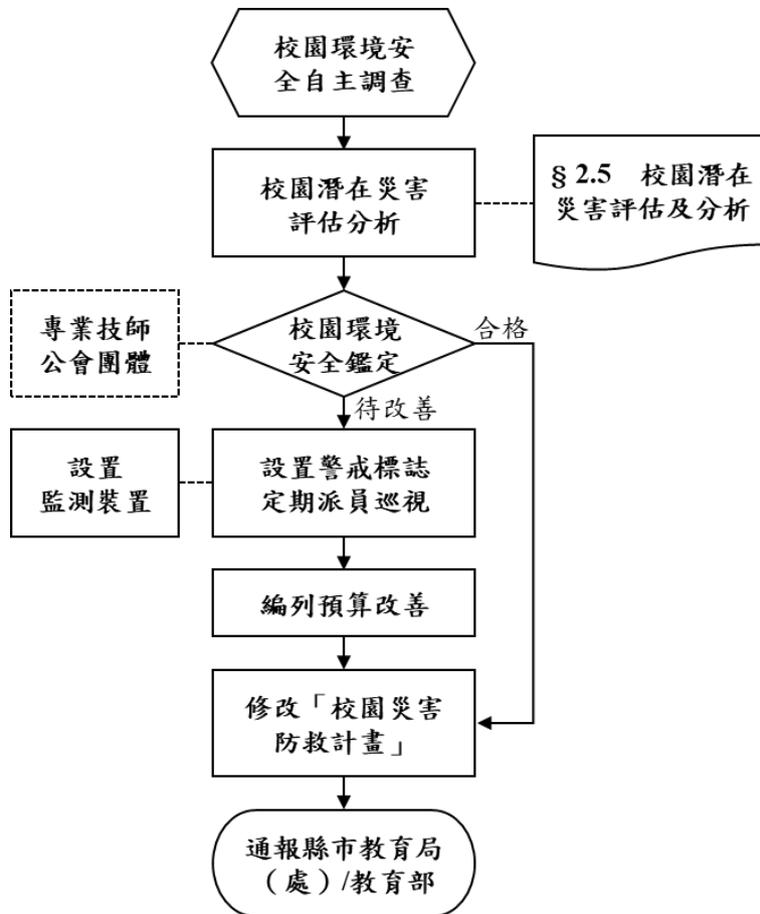


圖 3.2 校園環境安全自主調查流程圖

### 3.2.2 校園防災地圖

依教育部公告《校園防災地圖繪製作業說明》繪製校園防災地圖〔圖 3.3〕，原則上以地震災害為主，其他災害疏散避難則標註因應原則，配合災害潛勢規劃相關準備工作、擬定緊急應變措施，進行人員、器材等整備工作，並定期演練檢視和修正。平時應讓教職員工生確實了解校園防災地圖，災時則作為避難疏散路線指引和必要資訊的檢視。

新竹市香山區港南國小一校園防災地圖(地震、火災災害)

經度:東經120度55分22秒  
緯度:北緯 24度48分51秒

105.11 總務處製



防災資訊

災害通報單位

教育部校安中心  
02-33437855  
02-33437856  
新竹市災害應變中心  
03-5283119  
香山區災害應變中心  
03-5307105  
港南國小  
(1991報平安專線)  
03-5382964

警消醫療單位

香山派出所  
03-5380040  
南寮消防分隊  
03-5368880  
國軍新竹地區醫院  
03-5348181

校園災害潛勢資訊

地震潛勢:低 淹水潛勢:高  
坡地潛勢:低 人為潛勢:低  
海嘯潛勢:低 輻射潛勢:無

標示

建築內路線  
樓梯路線  
(0000表示樓梯數人取)  
XXX  
建築外路線

圖例	室外避難處所	急救站	滅火器	消防栓	消防栓	危險區域
	指揮中心	物資儲備點	救援器材放置點	通訊設備放置點	人車轉運集結點	
	醫衛室	AED	災時家長接送區			

圖 3.3 校園防災地圖

### 3.2.3 1991 報平安留言平臺

發生大規模災害時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員聯繫變得急迫卻困難，可善用內政部消防署設置之「1991 報平安留言平臺」〔圖 3.4〕。學校平時設定報平安留言電話號碼（約定電話：03-5382964），除了告知全體教職員工生約定電話，並加以宣導操作及查詢方式，以利災時透過網路留言板及電話語音等方式進行查詢和發布留言，達到聯繫家人或朋友之效用。1991 報平安留言平臺可透過實際操作測試，熟悉使用方式；於平時測試時，應先敘明此為測試或演練，避免災時造成混淆。



圖 3.4 1991 報平安留言平臺

### 3.3 應變器材及支援單位

#### 3.3.1 災害應變器材整備

平時辦理災害應變器材整備，以利外部救災資源送達前先進行救援工作或進行緊急救護處置，必要時進行收容安置，確保災時保護所有人安全。防災業務負責人及相關單位/人員依需要整備災害應變器材〔表 3.1〕，放置於固定地點管理，並定期每學期檢查 1 次，更換損壞或超過使用期限之器材。

#### 3.3.2 支援單位聯絡清冊

學校建立支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕，包含應變中心、教育行政主管機關、縣市主管機關、警政、消防、醫療單位、公共設施負責單位、其他支援單位（如社區具有專長的社區志工名單）等，詳細記載支援單位能提供支援工具或技術，建議可將相關單位納入災害防救規劃並參與平時防災演練，以利災時能尋求支援協助。

### 3.4 校園災害防救教育訓練

校園災害防救教育訓練（防災教育課程與教學）可加強教職員工生和家長了解各類災害及因應方式，提升防災認知與技能。由防災業務負責人及相關單位/人員規劃辦理防災教育相關研習講座/活動/宣導、防救災相關知能研習、防災議題融入課程與教學研習等，並彙整校園災害防救教育訓練紀錄（如校內公布欄張貼各類災害相關宣傳海報，舉辦防災互動遊戲或防災舞蹈比賽等），上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

### 3.5 校園災害防救演練

平時演練檢視緊急應變組織、應變流程、避難疏散路線等規劃可行性，確保災時能順利啟動並運作，並使教職員工生熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能。由防災業務負責人及相關單位/人員，每學期至少規劃及辦理 2 次校園災害防救演練（含預演），並彙整校園災害防救演練紀錄〔附表 1.7〕，上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

表 3.1 災害應變器材檢核表

應變器材	數量	單位	存放位置	備註
<b>個人防護具</b>				
簡易式口罩	250	個	健康中心	
耐有機溶劑手套	30	雙	穿堂儲藏室	可置於各使用地點或校內應變器材儲放區存放。
工作靴(可耐有機溶劑或耐酸鹼或防滑)	2	雙	工具室	可視需要購買適當之數量,並配合各式防護衣之穿戴並置於應變中心器材室中集中管理或校內應變器材儲放區存放。
安全帽	30	頂	個人存放	放在每個同仁隨手可得處,以備災害發生時隨時使用。
<b>檢修搶救工具</b>				
破壞工具組	1	組	工具室	針對人員搶救時可能所需之破壞工具,如電鋸、撬桿、斧頭等,可於非防爆區使用。
挖掘工具	5	隻	工具室	針對人員搶救時可能所需之挖掘工具,如圓鋤、鏟子等。(鄉村型學校應準備第一時間搶救用之工具,如千斤頂、油壓剪、照明設備、氧氣瓶等。)
清洗機	1	組	工具室	
沙包	20	個	龍柏樹林區	
擋水板	7	個	部分區域	分別置放於健康中心、體育器材室、幼稚園等低窪門口。
乾粉及二氧化碳滅火器	21	組	全校各區域	可為手提式,可置於校內各場所附近存放。貴重儀器則應考量水損或乾粉污染之問題,因此建議使用二氧化碳滅火器,但對於密閉空間則應考量使用二氧化碳滅火器滅火時之缺氧問題,而操作者也應小心使用,以避免手部凍傷之可能。
<b>安全管制用工具</b>				
夜間警示燈	1	組	警衛室	為充電式。
夜間交通指揮棒	3	組	警衛室	為電池式。
交通指揮背心	22	件	警衛室 2 件/ 儲藏室 20 件	反光型。
手電筒	1	支	警衛室	聚光型。
攜帶式揚聲器	1	個	辦公室	電池 9-12V。
手提攜帶式廣播系統	1	組	辦公室	有線

通訊聯絡				
廣播設備	1	台	辦公室	為充電式。
無線電對講機	18	支	警衛室	為充電式。(附壓扣型發話器)
傳真機	1	台	辦公室	
收音機	1	台	辦公室	
緊急救護用品				
長背板	1	組	健康中心	可為摺疊式擔架或固定式擔架。
自動體外電擊(AED)	1	組	警衛室	
急救箱	2	組	健康中心 辦公室	為一般急救所需之材料及藥品,應定期檢查與更新。
氧氣筒	2	瓶	健康中心	供急救供氧用。
保暖用大棉被	1	件	健康中心	
固定板	2	組	健康中心	
冰袋	10	個	健康中心/辦公室	
三角巾	10	條	健康中心/辦公室	
輪椅	1	台	健康中心	非學校財產
防災背包	15	組	各班教室	
其他				
電池	1	盒	辦公室	
蠟燭	1	盒	辦公室	

項目	數量	圖片樣式	用途	設置位置
1. 哨子	15(個)		每位引導人員均需配戴, 指引用	避難箱-A
2. 黃色避難帽	30(頂)		每位引導人員均需配戴, 避免傷害	避難箱-A A. B
3. 背心-指揮官	2(件)	 紅底黃邊	指揮官穿著, 辨識用	避難箱-C

4.	背心-搶救組	9(件)	 <p>黃底紅邊</p>	搶救組穿著，辨識用	避難箱-C
----	--------	------	---	-----------	-------

項目	數量	圖片樣式	用途	設置位置
5.	背心-通報組	4(件) 	通報組穿著，辨識用	避難箱-C
6.	背心-避難引導組	16(件) 	避難引導組穿著，辨識用	避難箱-C
7.	無線電	18(組) 	各組組長配戴聯絡使用	辦公室
8.	避難包	15(個) 	各班級配備	各教室
9.	多功能醫用箱	1(個) 	緊急救護	健康中心

10	簡易換藥箱	1(組)		緊急救護	辦公室

表 3.2 支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	可支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
<b>消防單位</b>				
新竹市消防局	5229508	相關承辦人	火災等災害救難	
南寮消防隊	5368880	相關承辦人	火災等災害救難	
<b>警政單位</b>				
新竹市警察局 第三分局	5386348	相關承辦人	災民協尋緊急連絡	
香山派出所	5380040	相關承辦人	災民協尋緊急連絡	
<b>公共設施公司</b>				
電力公司新竹分處	5230121	相關承辦人	電力設備供電確認	
台灣自來水事業處	03-5712141	相關承辦人	供水狀態確認	
新竹市工務處	03-5216121	轉 283	校舍狀態緊急評估	
晉益機電水電行		葉老闆	水電緊急維修	
長發水電行		李老闆	水電緊急維修	
鈞良工程水電行		鄭世榮先生	水電緊急維修	
賀眾飲水機	5232180		飲水系統保養維修	
<b>縣市主管機構</b>				
新竹市政府	5216121	轉 273	救災指導	
市(縣)政府防災應變 中心	5216121	相關承辦人	救災指導	
教育處	5216121	轉 274	救災指導	
衛生局	5226133	相關承辦人	政府醫療通報	
環保局	5368920	相關承辦人	環境清潔緊急處理	
社會處	5216121 # 298	處長	災民安置問題	
港南里里長		韋宗洲里長	協助里民及學校	
<b>其他支援單位</b>				
家長會長		呂孟光會長	支援學校緊急需要	
教師會會長		萬雅雯老師	支援學校緊急需要	
單位名稱	聯絡電話	聯絡人	可支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
<b>消防單位</b>				
新竹市消防局	5229508	相關承辦人	火災等災害救難	
南寮消防隊	5368880	相關承辦人	火災等災害救難	
<b>警政單位</b>				
新竹市警察局 第三分局	5386348	相關承辦人	災民協尋緊急連絡	
香山派出所	5380040	相關承辦人	災民協尋緊急連絡	
<b>公共設施公司</b>				

電力公司新竹分處	5230121	相關承辦人	電力設備供電確認	
台灣自來水事業處	03-5712141	相關承辦人	供水狀態確認	
新竹市工務處	03-5216121	轉 283	校舍狀態緊急評估	
晉益機電水電行		葉老闆	水電緊急維修	
長發水電行		李老闆	水電緊急維修	
鈞良工程水電行		鄭世榮先生	水電緊急維修	
賀眾飲水機	5232180		飲水系統保養維修	
<b>縣市主管機構</b>				
新竹市政府	5216121	轉 273	救災指導	
市(縣)政府防災應變中心	5216121	相關承辦人	救災指導	
教育處	5216121	轉 274	救災指導	
衛生局	5226133	相關承辦人	政府醫療通報	
環保局	5368920	相關承辦人	環境清潔緊急處理	
社會處	5216121 # 298	處長	災民安置問題	
港南里里長		韋宗洲里長	協助里民及學校	
<b>其他支援單位</b>				
家長會長		呂孟光會長	支援學校緊急需要	
教師會會長		萬雅雯老師	支援學校緊急需要	

# 第4篇 應變階段

## 4.1 校園災害應變流程

校園災害應變流程為當學校面臨各種災害時，使用一致性的流程進行應變，得以確實、迅速因應各項災害。事件發生時，依校園災害應變流程〔圖 4.1〕及相關說明和原則〔表 4.1〕進行應變。

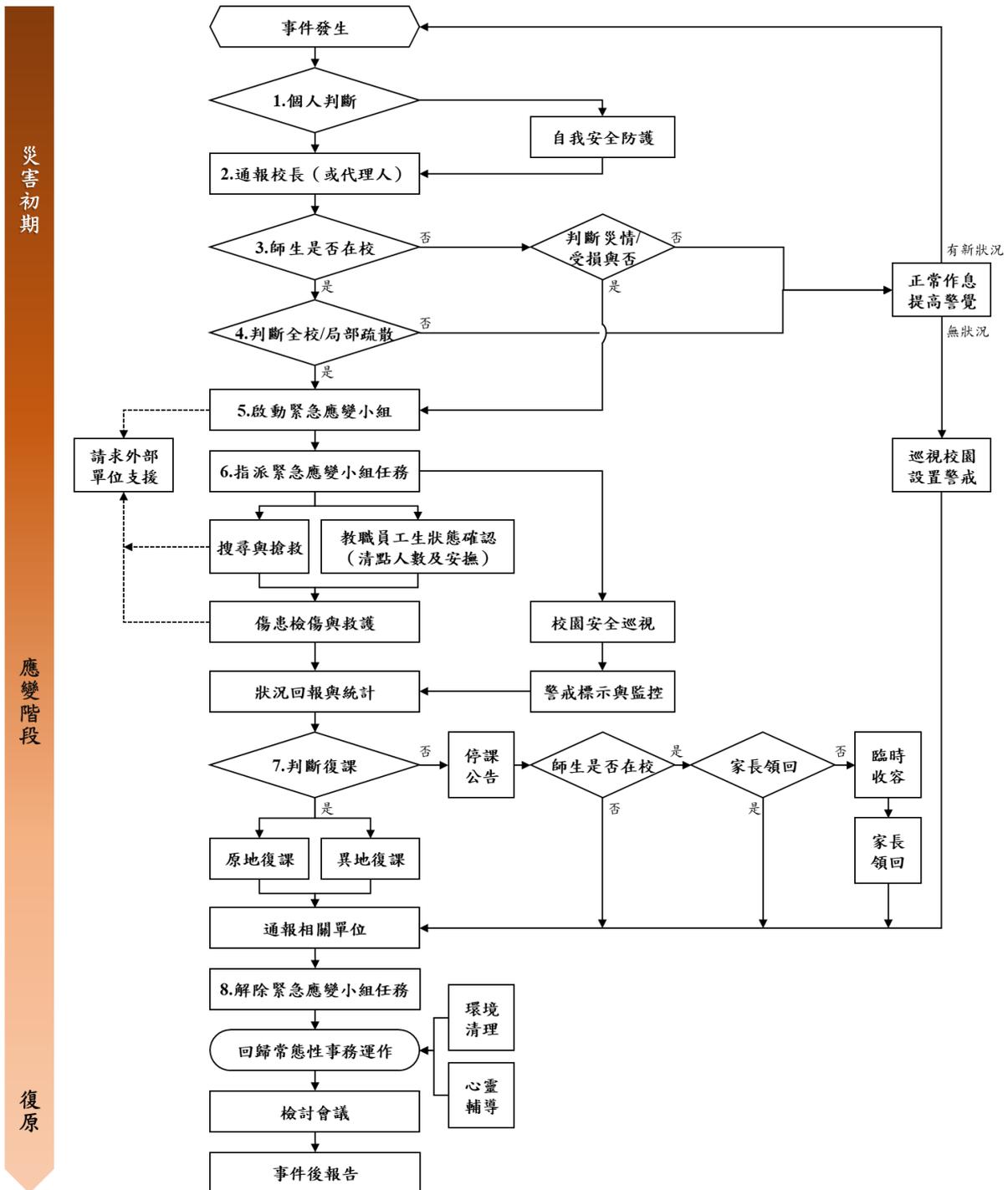


圖 4.1 校園災害應變流程圖

表 4.1 校園災害應變流程說明及原則

應變流程	說明	原則	
<b>【階段一】 災害初期</b>			
1. 個人判斷	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 當事件發生時，個人（或災害發現者）判斷先進行自我安全防護。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 可選擇就地避難（就近尋找相對安全處避難），或立即疏散。</li> </ul>	
2. 通報校長（或代理人）	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 待確認安全無虞後，通報校長，討論並確認疏散與否，下達疏散指令。</li> </ul>		
3. 判斷災情（師生不在校）	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若教職員工生不在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷學校是否受損。</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若無受損情形，維持正常作息，但提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 有新狀況發生時，則回到發生事件開始新流程；無狀況發生，則定時巡視校園，若有安全疑慮之處，則設置警戒標示，並通報相關單位。</li> </ul>	
4. 判斷疏散（師生在校）	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若教職員工生均在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷是否進行全校或局部人員疏散，並決定進行水平疏散或垂直疏散。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 校長（或代理人）在接受教育行政主管機關命令或自行判斷災情（如狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時），決定發布疏散命令時機，主要以人員疏散為主。</li> <li>▶ 因應教職員工生需求，規劃發布疏散命令方式，如聽覺障礙得以視覺型警報裝置、閃光燈、擊鼓等方式，確保能確實接收到訊息。</li> <li>▶ 確認避難路線之安全與暢通（搶救組人員清除障礙物）。</li> <li>▶ 若有附設幼兒園或特殊教育班級，避難引導人員優先協助</li> </ul>	

應變流程	說明	原則	
		<p>低年級（含附設幼兒園）、行動不便或有特殊情況之教職員工生，需視情況增派人力協助避難疏散。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 學校除依據校園防災地圖進行疏散之外，亦應透過環境特性、歷史災害經驗等資料，以最嚴重情境想定評估面臨風險，適時調整疏散方式、集結點及因應措施。</li> <li>▶ 學校應指定專人於平時定期更新緊急聯絡人清冊（含過敏/用藥/特殊情形等資訊），並於避難疏散時攜帶至集合地點。</li> <li>▶ 回報疏散狀況至相關單位。</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若維持正常作息不疏散，應提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為事件檢討與參考依據。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 新狀況發生時應回到發生事件開始新流程；無狀況發生則定時巡檢校園，若有安全疑慮，則設置警戒標示，並通報相關單位。</li> </ul>	
<b>【階段二】應變階段</b>			
<b>5. 啟動緊急應變小組</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 啟動緊急應變小組，由校長擔任指揮官，校長不在校內，由代理人擔負其職。</li> <li>▶ 指揮官視事件情況啟動緊急應變小組，若有需要，適時請求外部單位支援。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 啟動時機包含：①地方政府成立應變中心時；②上級指示成立；③學校位於災區且有災損；④校長視災情程度啟動；⑤交通部中央氣象局發布颱風警報或豪大雨特報；⑥感受地震可能導致後續災情。</li> <li>▶ 如教職員工生不在學校時欲啟動緊急應變小組，指揮官應指派通報組召集人員，於適當時間至學校執行任務。</li> </ul>	支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕
<b>6. 指派緊急應變小組任</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 疏散至集結點後，開設指揮中心，指揮官分派緊急應變小組各分組</li> </ul>		

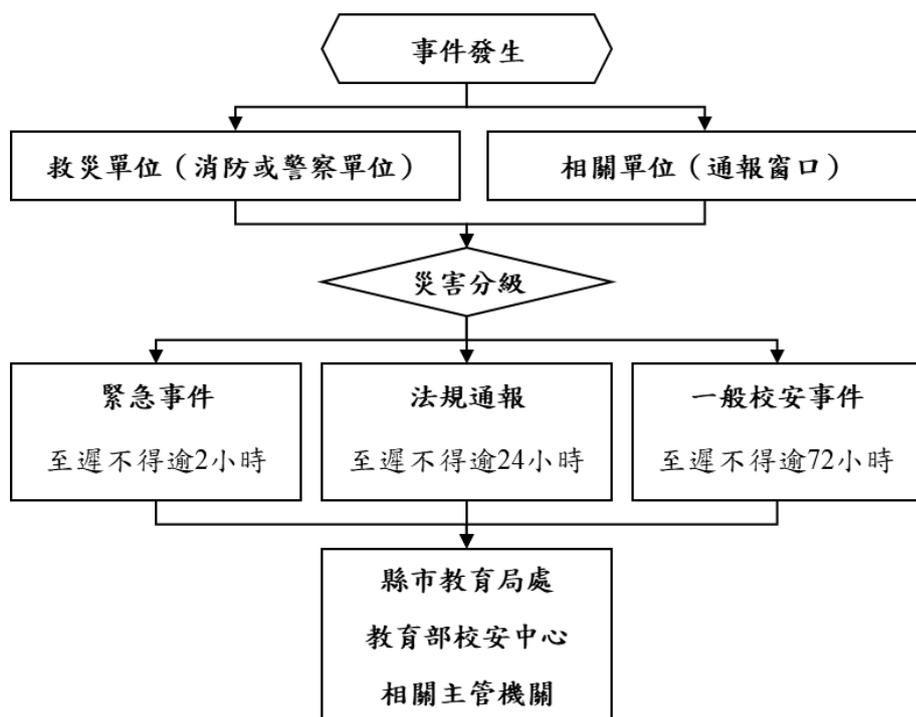
應變流程	說明	原則	
務	<p>之任務。或得於平時規劃啟動緊急應變小組後各組自動各司其職。</p>		
	<p>▶ 教職員工生狀態確認（清點人數及安撫）。</p>	<p>▶ 疏散到達集合地點後，應確實清點所有人員並確認安全狀況，包含教職員工生、教師助理員、臨時人員、志工、外賓等當日所有在校人員。</p> <p>▶ 幼兒園、低年級及特教班等學生心智發育較未成熟，可能會因害怕而哭鬧，班導師 1 人恐難以安撫和處理，避難引導組成員應主動進行協助。</p> <p>▶ 若教職員工生不在學校，指揮官應指派各分組人員第一時間確認教職員工生狀態。</p>	<p>避難疏散情形調查表〔附表 1.4〕</p>
	<p>▶ 搜尋與搶救。</p>	<p>▶ 避難疏散過程若遇教職員工生發生意外，救護人員應迅速執行救護行動。</p> <p>▶ 搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本上以 3 人為一團隊，指揮官視失蹤人數決定派遣團隊攜帶擔架及急救箱前往。</p> <p>▶ 緊急救援通報依「求援」、「待援」、「救援」程序逐級回報，優先通報 119 及地方災害應變中心，爭取救災資源協助應變處置。</p> <p>▶ 若教職員工生不在學校，應先確認當日是否有值班人員及當下狀況，並視情形執行搜尋與搶救工作。</p>	
<p>▶ 傷患檢傷與救護。</p>	<p>▶ 由緊急救護人員進行檢傷並包紮、固定、止血，若可移動再將傷患送往急救站。</p>	<p>教職員工生送醫名單〔附表 1.6〕</p>	

應變流程	說明	原則	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若傷勢嚴重，即通報 119，或聯絡附近醫院（診所），進行後送相關事宜。</li> <li>▶ 若消防救護車因交通受阻無法抵達，考量自行送醫，並以電話通報教育部校安中心，俾利掌握災情並請求相關單位支援協助。</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 校園安全巡查(建築物評估)。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 判定建築物及設施損毀狀況及危險程度，將劃定危險區域設立警戒線（警告標示）。</li> <li>▶ 若校舍受損，在安全前提下搶救器材、設備，清查受損情形，照相存證並通報教育部校安中心及教育行政主管機關。</li> </ul>	建築物及設施危險判定表〔附表 1.7〕
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 警戒標示與監控。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 派員定時巡視警戒區域(原則上 2 人一組)，並警告全體教職員工生不可靠近。</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 狀況回報與統計，視需要請求外部單位支援。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援。</li> </ul>	支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕
7. 判斷復課	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 指揮官依事件發展及狀況，判斷學校是否繼續上課。依學校損壞程度，決定原地復課或異地復課。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若校園受災，立即進行搶救與安置教職員工生，並儘速統整災情通報上級。</li> <li>▶ 召開應變階段會議，決定停（復）課及復原事宜。</li> </ul>	校園災後緊急判斷與建議採取行動〔附表 1.8〕
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若決定停課，確認周邊道路狀況安全，再通知家長領回。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 決定停課時，應由適當管道公告、通知家長，並派員管制交通動線。</li> <li>▶ 平時應和家長約定透過 1991 作為緊急溝通訊息提供管道；若有必要，得由導師聯繫個別家長安排學生返家事宜，由家長接回並填寫自行接送同意書。</li> <li>▶ 若教職員工生不在學校時決</li> </ul>	自行接送同意書〔附表 1.9〕

應變流程	說明	原則	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 針對無法立即接回之學生，學校辦理臨時收容相關事宜。</li> </ul>	<p>定停課，應於公告後逕行通報相關單位。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 安排合適之臨時收容空間，安置不克返家教職員工生，同時報備相關單位。</li> <li>▶ 若校外聯絡道路中斷，將災情通報 119、地方災害應變中心及教育部校安中心。</li> <li>▶ 若學校受地方政府指定為收容場所，依地方政府及公所規定辦理相關整備、應變工作。</li> </ul>	
8. 解除緊急應變小組任務	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 通報相關單位處理狀況與進度。</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 指揮官得視情況縮編或解除緊急應變小組的任務。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 校舍檢查安全無虞、發布回教室繼續上課後，連帶解除緊急應變小組任務。</li> <li>▶ 若遇巨災或特殊狀況，家長需逐步接回學生，得視情況縮編緊急應變小組分組及人員。</li> <li>▶ 人員安置事物都處理完畢，得解除緊急應變小組任務。</li> </ul>	
<b>【階段三】 復原</b>			
事件結束後	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 回復校園災害防救組織平時工作分配。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 各負責單位持續處理相關事宜，如心靈輔導、環境清理等。</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 召開檢討會議，強化防災事宜。</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶</li> </ul>	

## 4.2 災害通報

藉由 24 小時值勤機制，有效傳達災害情報，進行快速搶救作業。依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報流程〔圖 4.2〕與記錄災害通報重點〔表 4.2〕。



<b>教育部校安中心</b>
(02)3343-7855
<b>縣市教育局處</b>
5216121 轉 274
<b>縣市災害應變中心</b>
5229508#430~435
<b>新竹市香山區公所</b>
(03)5307105
<b>警察局第三分局</b>
5386348
<b>香山派出所</b>
5380040
<b>消防局南寮分隊</b>
03-5361157
<b>空軍醫院</b>
(03)534-8181

圖 4.2 災害通報流程圖

表 4.2 災害通報重點紀錄

序號	通報時間	通報人	通報單位	接洽人	通報重點 (人、事、時、地、物)
1	__年__月__日 __時__分				
2	__年__月__日 __時__分				
3	__年__月__日 __時__分				
4	__年__月__日 __時__分				
5	__年__月__日 __時__分				

註：得視需求自行增減表格使用。

## 第5篇 復原重建階段

### 5.1 受災師生心靈輔導

一、學校參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則，調查學校鄰近並可以使用或合作的心靈輔導資源〔表 5.1〕。

#### 二、心靈輔導基本原則

- （一）先由一般的級任或專科教師（第一線的心輔教師）進行初步心理諮商，由輔導業務承辦單位，如輔導室（處）、學務處，指導各班導師適當引領學生抒發對各類災害的觀感，再進一步輔導特殊個案。
- （二）藉由集體創作或活動，設計相關活動，讓學生們在活動中宣洩情緒，且經由同儕發現大家的共通性及獲得支持。
- （三）運用媒介物幫助溝通。有時口語的表達是有限的，可準備工具協助學生從其他途徑表達災後的感受。
- （四）協助學生做有助益的工作。設計各類災害演習協助學生獲得控制的力量；參加社區重建活動，使學生有機會重新建立自己的學校或家園；做一些快樂的活動，嘗試為生命帶來正向的力量。
- （五）運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。
- （六）動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。
- （七）請求民間團體的適時支援協助。

表 5.1 心靈輔導資源表

範圍	單位	電話或網站
縣市 資源	新竹市社會處	03-5352386
	新竹市學生輔導中心	03-5286661
	新竹市家庭教育中心	03-5325885#100~106

地區 資源	張老師專線	03-5216180
	新竹市家扶中心	03-5678585,
其他 資源		

## 5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕

- 一、災後環境衛生之清掃與維護，加強整理淹水或是土石砸落區域，亦可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。
- 二、災後學校視情況進行設施設備維護與修繕。
- 三、加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。
- 四、立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境汙染。
- 五、採取消毒等措施，以維護教職員工生之健康。
- 六、由相關單位/人員利用全校平面圖，選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。
- 七、建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關單位/人員評估，若情況許可採行外包，若不可行可請求相關單位支援。
- 八、定期採取消毒措施維護教職員工生健康，由相關單位/人員評估，分別採 3 天、1 星期及 1 個月消毒 1 次，可視情況自行縮短時程。
- 九、由相關單位/人員調配人手定期維持校園整潔。

## 5.3 學生復課計畫、補課計畫

- 一、視校園安全與否進行復課、補課計畫。
- 二、欲原校地復課者，應商請教育部或縣（市）教育局處協助簡易教室之興建。
- 三、原校地安全堪虞時，應由縣（市）教育局處協助安排學生至鄰近學校或適當地點上課。
- 四、補課計畫以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能持續學習。
- 五、教職員應掌握學生動向及具體受災情形（教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助），確認該次災害對學生心理層面之影響，同時建立與家長間的聯絡管道。
- 六、輻射與海嘯災害之復原依政府相關規定與程序辦理。

## 5.4 供水與供電等緊急處理

- 一、對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，優先處理校內飲用水系統。
- 二、搶救組派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。
- 三、供水供電前檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。
- 四、檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施。飲用水均能達到法定標準為當務之急。
- 五、若校園需分區輪流供水，或請求運水車調度支援，應於各區分別設置3到5個供水站。
- 六、先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再逐步全面供水供電。
- 七、立即通知相關業者（如自來水公司及電力公司等），派遣專業技術人員緊急檢查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保教職員工生之正常生活。
- 八、調查災情，提報搶修預算，追蹤執行進度。

## 附錄 1 校園環境安全檢查表之掃描檔

各類校園環境安全檢查表，印出紙本，進行校園環境安全自主檢查，並經業務檢查人及覆核人核章後，將掃描檔剪貼於此。

### 三月份校舍安全檢核表

校名：港南國小

111年3月25日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢查結果		備註
			符合	待改進事項	
一般性要點	1	校舍以及各教學區，有標示清楚危險地區，禁止師生進入	✓		
	2	校舍建築修繕時，應注意安全圍籬及警告標示以維安全	✓		
	3	學校應備有急救物品，並定有送醫管道以應意外傷害發生即時救助	✓		
	4	承辦人定期檢查並送組長查核，每週送主任查核，每月送校長查核	✓		
	5	確實執行公務保管制度，實施定期與不定期保養及維修以常保安全	✓		
	6	確實依法執行修繕辦法	✓		
	7	校舍空間無閒置情形	✓		
	8	危險物品儲放及管理是否符合安全	✓		
門窗	1	校門門鎖警示及斷電系統無損壞，操作使用正常	✓		
	2	樓梯門、電動門（鐵捲）無損壞故障，使用正常，電動門啟動是否正常	✓		
	3	各類門鎖（教室、倉庫）無損壞故障，使用正常	✓		
	4	窗戶框無損壞故障，使用正常	✓		
	5	教室門鎖無損壞故障，使用正常	✓		
	6	窗戶玻璃無破損現象，能抵擋風雨	✓		
	7	安裝防盜設施者，無鏽損及斷裂現象	✓		
天花板、梁柱、牆壁	1	外牆是否無外磚剝落及裂縫現象	✓		
	2	內牆無出現裂縫現象	✓		
	3	圍牆無傾斜及裂縫現象	✓		
	4	梁、樓板、牆壁是否有滲漏水現象		三角樓板、六志門後滲漏	頂樓已先改善
	5	樑無傾斜及龜裂現象	✓		
	6	天花板無呈現龜裂、鋼筋外漏或鏽蝕現象	✓		
	7	天花板無滴水、混凝土剝落及明顯變形或0.3cm以上之裂縫現象	✓		
	8	天花板油漆無脫落或掉落水泥塊	✓		
	9	天花板材質材料未被白蟻侵入或破壞	✓		
	10	室內懸吊物（如燈具、吊扇、影視設備）之固定設施是否鬆脫	✓		

### 三月份校舍安全檢核表

校名：港南國小

111年3月25日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢查結果		備註
			符合	待改進事項	
	11	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	✓		
柱	1	柱無傾斜、龜裂、混凝土剝落及鋼筋外露或鏽蝕現象	✓		
	2	柱與地面無裂縫及本身無明顯變形或0.3cm以上之裂縫	✓		
	3	走廊柱無銳角	✓		
欄杆	1	鐵質和不鏽鋼質欄杆無斷裂現象	✓		
	2	水泥欄杆無裂縫及傾斜現象	✓		
	3	木質欄杆無腐爛現象	✓		
	4	欄杆裝設無鬆動現象	✓		
樓梯	1	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固、無斷裂破損現象	✓		
	2	樓梯扶手間距符合規定(10公分以下)	✓		
	3	樓梯的地面無裂縫現象	✓		
	4	樓梯間有裝置照明設備，以策安全	✓		
	5	樓梯間有明顯標示及標線	✓		
走廊	1	走廊地面平坦，無裂縫凹洞現象	✓		
	2	走廊的寬度均能合乎標準，且動線標示清楚	✓		
	3	校舍多次增建，走廊階間銜接處密實而安全	✓		
	4	走廊排水正常未見積水現象	✓		
地基	1	地基牢固而無流失及毀損現象	✓		
	2	地基未受其他建築校舍之影響而有所改變	✓		
	3	地下室無積水且牆壁或地坪無裂縫、拱起、滲水現象	✓		
屋頂	1	屋頂使用(如空中花園)未影響校舍建築安全	✓		
	2	屋頂無漏水防水層表面是否損壞(如長雜草等)	✓		
	3	屋頂無裂縫及倒塌現象	✓		
	4	屋頂的四周安全圍籬、圍牆或欄杆無損壞	✓		
	5	地坪無0.3cm以上之裂縫	✓		
	6	排水口無阻塞積水現象	✓		

### 三月份校舍安全檢核表

校名：港南國小

111年3月25日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢查結果		備註
			符合	待改進事項	
	7	女兒牆無0.3cm以上之裂縫或傾斜	✓		
	8	水塔固定設施是否鬆脫	✓		
	9	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	✓		
	10	屋頂通道門是否有變形	✓		
地板	1	各樓層教室地面平坦，無裂縫凹洞現象。	✓		
	2	木質地板無破損現象。	✓		
管	1	水、電、網路等線路無毀損現象。	✓		
	2	電箱或管道間無損壞現象。	✓		
線	3	電源線路開關及插座是否裸露及不平常	✓		
校園	1	校園內無地坪滑動、塌陷現象	✓		
	2	擋土牆、邊坡無裂縫或傾斜	✓		
	3	無基礎下陷或建築物傾斜的現象	✓		
消防備	1	火警警報及緊急廣播設備、照明設施是否可正常操作	✓		
	2	滅火器及消防箱（栓）是否定期保養及檢查時間	✓		
	3	滅火器是否定期請專業人員進行檢查	✓		
	4	消防箱（栓）是否有一個瞄子及二條水帶、吊掛平整	✓		
	5	滅火器有無過期、壓力是否充足	✓	111.02.24檢查及填補	
避難逃生安全規劃	1	有無避難路線指標損壞或脫落	✓		
	2	緊急避難路線指標是否損壞或脫落	✓		
	3	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	✓		
	4	安全門、出入口設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用	✓		
	5	是否定期維護檢查避難逃生設備	✓		
危險物品管	1	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）	✓		
	2	易燃物品及化學藥品是否按照規定儲存與管理	✓		
	3	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定	✓		
	4	放置藥物等物品之櫃檯是否會晃動	✓		

### 三月份校舍安全檢核表

校名：港南國小

111年3月25日

項目	項次	安全檢視應注意要點	檢查結果		備註
			符合	待改進事項	
理	5	廢氣物是否按照規定處理	✓		
	6	是否設有專人管理	✓		
校 樹	1	整體樹木生長狀況是否已有部分明顯枯損		僅1棵枯損，已做處理	
	2	樹葉生長是否大部分偏向單側		無	
	3	樹皮是否有明顯異常、裂痕、脫落		無	
	4	樹幹是否有明顯膨大突起、空洞、腐朽		無	
	5	樹根是否有明顯損傷、腐朽、破裂、盤根隆起		無	
	6	是否有明顯病蟲害（褐根病、潰瘍、白蟻、蛀幹性甲蟲、刺吸性昆蟲…）		無	
	7	樹木生長線有無影響到電纜線		無	

承辦人：

總務主任 謝翠祝

主任：

總務主任 謝翠祝

校長：

校長 陳麗雲

## 附錄 2 演練腳本

### 新竹市港南國小 111 年度校園防災地震避難疏散演練腳本 情境主題：上課時的地震

一、狀況設定 1、上課時間、地震來襲，師生保護頭部，就地避難。 2、依照地震逃生疏散規劃的路線，疏散到安全的室外場地。 3、建築物結構輕微毀損，學生受傷，救護車無法支援。 4、校園受損輕微，可以繼續上課。 【指】：指揮官      【導】：導師      【通】：通報組      【避】：避難引導組      【搶】：搶救組								
項次	時間	情境設定	學生	導師(科任)/行政人員	指揮官	通報組	避難引導組	搶救組
時間設定為      月      日(星期      ) 上午 9 時 20 分~								
1	09:20	各任課老師和學生正在上課。	依課表上課。	依課表上課。	於辦公室辦公。	於教室或辦公室，處理班務和公務。	於教室或辦公室，處理班務和公務。	於教室或辦公室，處理班務和公務。
2	09:21	突然地震預警系統響起。	依老師指示就地掩蔽。	教導學生保護頭頸，躲到桌子底下，自己找安全地方躲避。	保護頭頸，趴掩穩，找掩蔽。	保護頭頸，趴掩穩，找掩蔽。	保護頭頸，趴掩穩，找掩蔽。	保護頭頸，趴掩穩，找掩蔽。
3	09:22	主震稍歇	學生聽從老師指示，拿書包或桌墊(頭套)按照逃生	1. 攜帶班級避難包，戴上安全帽引導學生疏散。 2. 提醒學生保護頭部之書包或墊子需與頭有些距離。	【指】： 1. 因應災害發生，現在成立緊急應變組織。 2. 校護請到司令台右邊空地設立緊急醫護站。 3. 請「災害應變組織人員	1. 戴上安全帽至集合地點。 2. 快速拿取通報組防災設備至指揮中心。	1. 戴上安全帽至集合地點。 2. 到各路口及指定地點引導、協助師生疏散。 3. 拖拉避難引導	1. 戴上安全帽至集合地點。 2. 拖拉搶救組救護設備至指揮中心。

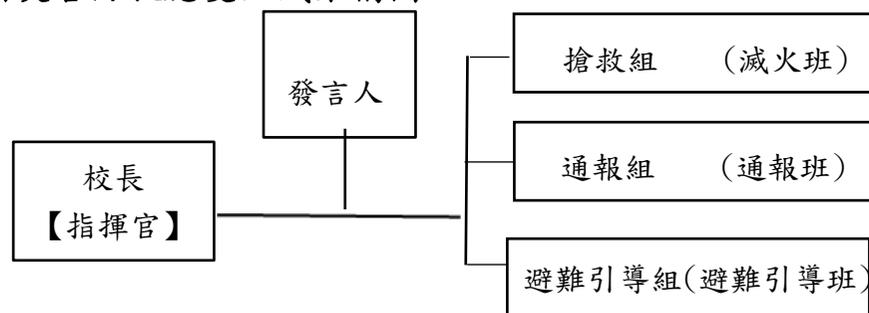
			路線疏散至集合地點。	3. 提醒學生保持不語、不推、不跑，離開教室。	」迅速至司令台前集合，並配戴個人識別背心。		組設備至指揮中心。	
4	09:25	學生、教職員疏散至空曠處、清查人數。	安靜集合於戶外場地，遮蔽物取下。	1. 拿取防災背包內之學生清冊導師清點人數並回報。 2. 安撫學生情緒，協助管控秩序。	【指】： 1. 請各組組長與指揮官進行通話測試。 2. 請避難引導組組長統計人數。	【通】：通報組收到，完畢！	【避】：避難引導組收到，完畢！	【搶】：搶救組收到，完畢！
5	09:28	校園災情勘察與回報。	安靜集合於戶外場地。	【六忠導師】：六年忠班報告，六年忠班師生應到 <u>15</u> 人，實到 <u>14</u> 人， <u>1</u> 名同學 <u>孫〇玄</u> 未到，疑似被困在教室。	【指】：請搶救組開始巡視校園，並注意自身安全，隨時以對講機回報校園受災狀況。	1. 將學生家長緊急聯絡名冊、連絡機關電話整理好備用。 2. 確認對外通訊狀況，評估對策。	【避】：避難引導組報告，現有 1 名學生未到，請搶救組立刻前往六忠教室搜救受困的 1 名同學。	【搶】：搶救組收到，立刻行動！
6	09:30	校舍巡檢六年忠班 1 名學生輕微受傷，已在救急醫護站。	各班清點後，高舉紅綠牌回報(綠牌-全到；紅牌-缺人)		【指】：收到，搶救時，請搶救組注意自身及學生安全。	1. 將學生家長緊急聯絡名冊、連絡機關電話整理好備用。 2. 確認對外通訊狀況，評估對策。	【避】： 1. 各班清點人數後，高舉紅或綠牌回報。 2. 報告指揮官，操場避難師生應到 160 人，實到 159 人，有 1 名學生未到，搶救組正在搜救中，完畢。	【搶】： 1. 報告指揮官，搶救組已到達教室。 2. 六年級教室輕鋼架掉落，砸傷學生，經校護初步檢傷後，為手腳挫傷。 3. 搶救組現在準備將該名受傷學生，帶至緊急醫護站進行包紮。

7	09:50	回報校安中心及各相關單位	安靜集合於戶外場地	安撫學生情緒，協助管控秩序	【指】：請通報組連絡受傷的學生家長。 【指】：收到。	【通】：通報組收到。 【通報組通話中】： 喂！ <u>孫○玄</u> 家長您好，這裡是港南國小，您的小朋友 <u>孫○玄</u> 剛剛因地震受到了輕傷，已由護理師做傷口的消毒與包紮，目前已無大礙，請不要擔心。		依指揮官指示準備醫護、救難器材前往搜救受困者以擔架至教室協助孩子脫困，並處理傷患，以予救助包紮。
8	10:10	緊急滅火，災害回報與處理	安靜集合於戶外場地	安撫學生情緒，協助管控秩序	【指】：收到。請搶救組進行初級滅火工作。 【指】：收到。			【搶】：搶救組報告，學校幼兒園廚房疑似受到地震破壞，造成電線走火引起火災，現場冒出小煙且有小火勢，完畢。 【搶】：搶救組收到。 【搶】：搶救組報告，火災已經及時被撲滅，幼兒園廚房呈現輕微毀損狀態，但幸無人員傷亡，完畢。
9.	10:30	災害回報			【指】：請通報組連絡新竹市災害應變中心報告本校災情與處理情形。 【指】：收到。	【通】：通報組收到。 【通報組通話中】： 1. 市災害應變中心您好，港南國小進行兩項災損通報，本校於今日		

						<p>的地震造成一間教室輕鋼架掉落，一名學童受到輕傷。</p> <p>2. 另外，本校幼兒園廚房因電線走火造成失火，火勢目前已完全撲滅，火災沒有造成人員傷亡，財損尚在統計中。</p> <p><b>【通】</b>：通報組報告指揮官，通報組已向上陳報災情及處理結果。</p>		
10	10:40	1991 報平安留言	<p>學生和家長 1991 約定留言</p> <p>媽媽，我是古○榛，我現在很安全，我跟同學們，還有老師，在學校操場上。</p>	<p><b>家長】</b>聽取學校 1991 留言</p>	<p>學校 1991 留言</p> <p><b>【指】</b>：各位家長您好，學校因地震影響，雖有部分災損，但目前全體師生皆平安，可以正常上課。</p>			
11	10:50	因校園無明顯受災情況，師生回班上課，並請老師隨時	安靜回到班級	協助導引學生回教室上課	<p><b>【指】</b>：</p> <p>1. 各位老師，各位同學，地震是無法避免的天然災害，我們能掌握的是當地震來臨時，怎麼做好正確的避難，將災害減到最低。</p>	<p>1. 通報校安中心</p> <p>2. 通報教育局處置狀況</p>	<p><b>【避】</b>：避難引導組收到，避難引導組協助導引學生回教室上課。</p>	<p>1. 協助導引學生回教室上課。</p> <p>2. 協助將整備之器具歸位</p> <p>3. 協助受傷學生處理後續事宜。</p>

		留意餘震情況			<p>2. 剛才發生大地震，大家都依照老師所教導的防災知識，聽從老師的指揮，平安的疏散到操場。雖然，有一個同學受傷，但是傷勢輕微，我們相信她很快就能康復。</p> <p>3. 現在請引導學生回班上課，並請老師隨時留意地震情況。</p>			
12	11:00	演練結束			<p><b>【指】</b>：謝謝各位參與演練的師生。您們辛苦了！請各班利用時間做演練後工作檢討及加強防災教育宣導。本校預定於上午10:15做本次演練後工作檢討。本校地震演練到此結束，感謝大家。</p>			

## 二、校園災害防救應變組織架構圖



### 三、校園災害防救應變組織分工表

編組及負責人員	負責工作	器材
<b>指揮官</b> 校長：陳麗雲	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 負責協調及主導各組中所有運作。	安全帽、背心、對講機
<b>發言人</b> 教務主任：傅琦歲組長	1. 負責統一對外發言。 2. 通報中心受災情形、目前處置狀況等。	安全帽、背心、對講機
<b>搶救組</b> 胡蕙風組長(訓育組長)2F 李怡寧(教務組長) 2F 林美君(健康中心) 1F 洪慧如(工友) 1F 張美玲(科任)1F 萬雅雯(班導) 1F 蔡妮蓓(園主任)幼兒園	1. 受災學校教職員生之搶救及搜救。 2. 清除障礙物協助逃生。 3. 強制疏散不願避難之學校教職員生。 4. 依情況支援避難引導組。 5. 基本急救、重傷患就醫護送。 6. 安撫及心理諮商。 7. 急救常識宣導。 8. 提供紓解壓力方法。	安全帽、背心、對講機
<b>通報組</b> 謝翠祝組長(總務主任) 徐秋枝(幹事) 張惠婷	1. 以電話通報應變中心已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。 2. 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源 狀況發展的資訊。 3. 負責協調及主導各組中所有運作。 4. 通報地方救災、治安、醫療等單位，並請求支援。	安全帽、背心、對講機 緊急聯絡資料
<b>避難引導組</b> 張玉麒組長(學務主任) 中廊 1F 劉冠汝(幹事)中廊 2F 賴施君(特師)南側 1F 陳秀春(特師)北側 2F 各班導師(小 6、幼 4) 當班保全員(校門口) 其他在校人員	1. 分配責任區，協助疏散學校教職員、學生至避難所。 2. 協助登記至避難所人員之身份、人數。 3. 設置服務站，提供協助與諮詢。 4. 協助疏散學區周遭受災民眾至避難所。 5. 協助發放生活物資、糧食及飲水。 6. 各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。 7. 協助設置警戒標誌及交通管制。 8. 防救災設施操作。 9. 維護學校災區及避難場所治安。	安全帽、背心、對講機、哨子

--	--	--

## 學校地震避難掩護應變參考程序

參考資料來源：內政部、教育部

情境：搖晃劇烈、站立不穩，行動困難，幾乎所有學生會感到驚嚇、恐慌、高處物品掉落，傢俱、書櫃移位、搖晃，甚或翻倒。

### 一、學生在教室或其他室內：(如圖書館、社團教室、福利社、餐廳等)

(一)保持冷靜，立即就地避難。

1. 就地避難的最重要原則就是保護頭頸部及身體，並判斷是否有掉落物及倒塌物。避難地點例如：

- (1) 桌子下。
- (2) 柱子旁。
- (3) 水泥牆壁邊。

2. 避免選擇之地點：

- (1) 窗戶旁。
- (2) 電燈、吊扇、投影機下。
- (3) 未經固定的書櫃、掃地櫃、電視、蒸便當箱、冰箱或飲水機旁或貨物櫃旁(下)。
- (4) 建物橫樑、黑板、公布欄下。

3. 地震避難掩護三要領：趴下、掩護、穩住，直到地震結束。

4. 躲在桌下時，應趴下，且雙手握住桌腳，以桌子掩護並穩住身體，如此當地震發生時，可隨地面移動，並形成屏障防護電燈、吊扇或天花板、水泥碎片等掉落的傷害。

(二)當地震稍歇時，應聽從師長指示，依平時規劃之緊急避難疏散路線，進行避難疏散。注意事項如下：

1. 可以用頭套、較輕的書包等具備緩衝保護功能的物品保護頭頸部，並依規劃路線疏散。
2. 遵守不推、不跑、不語三不原則：喧嘩、跑步，易引起慌亂、推擠，或造成意外，災時需冷靜應變，才能有效疏散。
3. 避難疏散路線規劃，應避開修建中或老舊的建物或走廊，並考量學生同時疏散流量，使疏散動線順暢，另外要特別協助低年級及特殊需求學生之避難疏散。

(三)抵達操場（或其他安全疏散地點）後，各班導師應確實點名，確保每位同學皆已至安全地點，並安撫學生情緒。

### **※特別注意事項：**

- (一)低年級學生或資源班學生應由專人引導或由鄰近老師負責帶領。
- (二)在實驗室、實驗工廠或廚房，應立即保護頭頸部，找安全的掩護地方依地震避難掩護三要領就地避難，俟地震搖晃稍停後關閉火源、電源，進行疏散避難。
- (三)如在大型體育館、演講廳或視聽教室，應注意是否有掉落物，先躲在座位下並保護頭頸部，等搖晃停止後再行疏散避難。
- (四)在建築物內需以防災頭套或書包保護頭頸部，但當離開建築物到空曠地後，可不必再以書包掩護，以利行動。
- (五)地震搖晃當中切勿要求學生開門與關閉電源，應於地震稍歇且進行疏散時，才能實施上述 2 項動作。

## **二、學生在室外：**

(一)保持冷靜，立即就地避難。

1. 在走廊，應趴下，保護頭頸部，並注意是否有掉落物，當地震稍歇，可行動時應立即疏散至空地，或避難疏

散地點。

2. 在操場，應趴下，避開籃球架，當地震稍歇，可行動時應立即疏散至空地，或避難疏散地點。

3. 千萬不要觸及掉落的電線。

(二)抵達操場（或其他安全疏散地點）後，各班導師應確實點名，確保每位同學皆已至安全地點，並安撫學生情緒。

### 附錄 3 校園災害防救計畫書簽核之掃描檔

簽於 總務處

保存期限：3 年

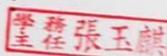
日期：111.03.29

主旨：因應本校 111 年度教職人員異動，修訂本校「校園災害防救計畫」內容詳如附件，請核示。

說明：依據鈞府 111 年 02 月 11 日府教國字 1110028349 號函辦理。

擬辦：

- 一、敬會各處室詳閱，並配合校園災害防救教學活動與宣導。
- 二、旨揭計畫簽核後，掛於學校校網及教育 G 入口網，請全體教職員自行下載運用。

教務主任：  學務主任：  總務主任： 

家長會長：  校長： 